

Wegens het naderende vertrek van de huidige voorzitter – einde bestuurstermijn – zijn wij op zoek naar een enthousiaste opvolg(st)er die het bestuur meeneemt met het steeds weer vernieuwend organiseren van de Open Monumentendag die jaarlijks plaatsvindt in het tweede weekend van september.

Profiel voorzitter Stichting Open Monumentendag Gouda

Leiding geven aan het bestuur van OMD Gouda.

Tot de taken behoren:

- Verantwoordelijk voor het leiden en coördineren van bestuursactiviteiten. Zorgen voor effectief verloop van vergaderingen en zorgen dat de beslissingen van het bestuur uitgevoerd worden.
- Vertegenwoordigen van de organisatie naar buiten, waaronder contacten met de gemeente en sponsors.
- Verantwoordelijk (samen met de andere bestuursleden) voor het bepalen van de strategische doelen en richting van de organisatie en zorgen dat de stichting haar doelen realiseert.
- Verantwoordelijk voor het blijvend vernieuwen en aanpassen van de invulling van Open Monumentendag Gouda en aanpalende activiteiten.
- Faciliteren van een open communicatie en samenwerking binnen het bestuur.
- Specifieke taken in overleg te bepalen:
 - o Fondsen- en subsidieverwerving i.s.m. de penningmeester
 - o Organiseren van het openingsevent
 - o Contacten met de landelijke koepelorganisatie
 - o Organiseren OMD-lezingenavond met Historische Vereniging Die Goude
 - o Etc.

Gevraagd wordt:

- Kennis en ervaring met het besturen van een vrijwilligersorganisatie.
- Gevoel voor bestuurlijke verhoudingen en een open samenwerkingscultuur.
- Affiniteit met (het tonen van) cultureel erfgoed (in relatie tot de gebouwde omgeving).

Vergaderfrequentie:

- 1 x per maand.
- Eind augustus/begin september een of twee extra vergaderingen.